

Załącznik nr 6 do SWZ projektowane postanowienia umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu2022r. w Wojkowicach pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Kultury w Wojkowicach z siedzibą w Wojkowicach (42-580) przy ul. Jaworznik 6
NIP: 625-241-37-33, Regon:
reprezentowanym przez Dyrektora – Barbarę Pawlak
przy kontrasygnacie Głównej księgowej – Iwony Łukasiewicz
zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
zwanym w treści umowy Wykonawcą

zawarta została, w trybie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr z dnia i wyboru oferty złożonej przez Wykonawcę, umowa następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zadania polegającego na dostawę sprzętu i oprogramowania wraz ze szkoleniem pracowników Zamawiającego w ramach projektu grantowego pn. **Kultura jako źródło rezyliencji społeczności lokalnej w Gminie Wojkowice**, zgodnie z Wykazem sprzętu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanego dalej „Wyposażeniem”.
2. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi na podstawie Specyfikacji Warunków Zamówienia dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr WPM.271.13.2022 pn. **„Dostawa sprzętu i oprogramowania w ramach projektu grantowego pn. Kultura jako źródło rezyliencji społeczności lokalnej w Gminie Wojkowice”**, zapisów niniejszej umowy oraz zgodnie z wymaganiami i ustaleniami Wykonawcy z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie o którym mowa w § 3 ust. 1 oraz przy zachowaniu należytej staranności.
4. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy:
 - do nadzorowania realizacji przedmiotu umowy jest: ;
 - do przeprowadzenia szkolenia pracowników Zamawiającego jest:
5. Osobą odpowiedzialną i upoważnioną ze strony Zamawiającego do nadzorowania realizacji przedmiotu umowy jest:
6. Zamówienie jest finansowane z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 III Osi Programu – Zwiększenie stopnia oraz poprawa umiejętności korzystania z internetu, w tym z e-usług publicznych w szczególności realizuje cel stworzenie trwałych mechanizmów podnoszenia kompetencji cyfrowych na poziomie lokalnym. 3.2 „Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej” w ramach realizacji projektu systemowego pn. Konwersja cyfrowa domów kultury.

§2

Wymagania Zamawiającego i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego Wyposażenia, w tym zastosowanych materiałów.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) dostarczone Wyposażenie będzie fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad fizycznych i prawnych, dobrej jakości i dopuszczone do obrotu;
 - b) dostarczone Wyposażenie pochodziło będzie z bieżącej produkcji, tzn. będzie wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą jego dostawy do Zamawiającego,
 - c) żaden element Wyposażenia, ani żadna jego część składowa, nie będzie powystawowa i nie była wykorzystywana wcześniej przez inny podmiot;
 - d) Wyposażenie posiadać będzie wymagane przepisami atesty, certyfikaty w zakresie materiałów, z których będzie wykonane;
 - e) Wyposażenie zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie posiadać odpowiednie atesty dotyczące gotowego wyrobu.
 - f) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy;
 - g) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy posiadał będzie aktualną polisę ubezpieczeniową.
3. Zamawiający wymaga by Wyposażenie spełniało opisane w SIWZ standardy w zakresie jakości, estetyki i funkcjonalności.

§3

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 40 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.**
2. Terminem realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania przez Strony Protokołu odbioru Wyposażenia, o którym mowa w § 5 ust. 2, stwierdzającego odbiór przez Zamawiającego całości Wyposażenia oraz protokół ze szkolenia pracowników Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 2.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dostarczone Wyposażenie, aż do jego protokolarnego odbioru przez Zamawiającego.
4. Do dostarczonego Wyposażenia Wykonawca dołączy wymagane świadectwa dopuszczenia do obrotu, atesty i certyfikaty, instrukcje obsługi i karty gwarancyjne. Wszystkie wskazane dokumenty sporządzone będą w języku polskim.
5. Dostawa Wyposażenia nastąpi w dzień roboczy w godzinach od 8.00 do 16.00 oraz w siedzibie Zamawiającego – Miejskim Ośrodku Kultury w Wojkowicach, ul. Jaworznik 6, 42-580 Wojkowice.

§4

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto za realizację przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w niniejszym postępowaniu.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 wynosi brutto (słownie:).
3. Wskazane w ust. 2 wynagrodzenie jest ostateczne i obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności koszty zakupu, dostawy, transportu i wniesienia Wyposażenia, wywozu i utylizacji opakowań i wszelkich innych materiałów po dostarczeniu Wyposażenia, szkolenie pracowników oraz realizacji obowiązków spoczywających na Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi.
4. Zamawiający dopuszcza dokonywanie płatności częściowych w zakresie wynagrodzenia z tytułu dostawy wyposażenia oraz szkolenia pracowników.
5. Podstawą wystawienia faktur są protokoły odbioru, o których mowa w §5 ust. 2.

6. Płatność wynikająca z realizacji niniejszej umowy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Faktura wystawiona przez Wykonawcę musi zawierać numer i datę niniejszej umowy oraz numer rachunku bankowego wskazany w zdaniu poprzednim. Za termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wykonawca oświadcza, że zamierza / nie zamierza (niepotrzebne skreślić) korzystać z fakturowania zamówienia przy pomocy ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.

W przypadku e-faktury przesłanej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania przy pomocy poniższych danych:

Rodzaj adres PEF / Typ numeru PEPPOL: NIP

Numer adresu PEF / Numer PEPPOL:

Wykonawca jest zobligowany wpisać numer umowy na e-fakturze.

8. Wykonawca oświadcza, że:

- a) nie zalega w uiszczaniu świadczeń publicznych, w szczególności nie zalega w zapłacie podatku VAT;
- b) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy wyłącznie przelewem na wskazany rachunek bankowy;
- c) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy metodą podzielonej płatności (MPP);
- d) zobowiązuje się do stosowania w rozliczeniach rachunku bankowego zarejestrowanego w tzw. Białej księdze podatników VAT (elektroniczny wykaz podatników VAT prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej - art. 96b ustawy o VAT, dalej również: Wykaz);
- e) wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych wykazanych w Wykazie, w przypadku kiedy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie widnieje w Wykazie lub transakcja zapłaty na rachunek bankowy wskazany w fakturze jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (zwrot środków na rachunek gminy).

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia w przypadku wskazania na fakturze przez kontrahenta rachunku bankowego innego niż zamieszczonego w Wykazie, lub przy użyciu którego zapłata wynagrodzenia jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (rachunek do którego nie utworzono rachunku VAT); o braku możliwości realizacji płatności metodą podzielonej płatności Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 3 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności. W terminie nie dłuższym niż 30 dni Zamawiający uprawniony jest do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych Wykonawcy widniejących w Wykazie, o ile Wykonawca nie skoryguje faktury VAT poprzez wskazanie na fakturze rachunku bankowego widniejącego w Wykazie zdatnego do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury korygującej wynosi 7 dni.

§5

Odbiory

1. Wykonawca zobowiązuje się:

- a) dostarczyć Wyposażenie bez wad i usterek, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami, przepisami oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- b) dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisywania Protokołu odbioru Wyposażenia odpowiednich atestów i certyfikatów dotyczących dostarczonego Wyposażenia oraz instrukcji obsługi Wyposażenia (w tym konserwacji - jeśli dotyczy) i kart gwarancyjnych Wyposażenia (jeżeli dotyczy),
- c) rozpakować, wywieźć i zutylizować opakowania oraz wszelkie inne materiały pozostałe po dostarczeniu Wyposażeniu,

d) przeszkolić pracowników zamawiającego z obsługi sprzętu, w terminie ustalonym z Zamawiającym, przy czym terminem granicznym jest termin określony w § 3 ust. 1.

2. Zamawiający dokona odbioru jakościowego i ilościowego przedmiotu umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia dostawy do Zamawiającego Wyposażenia.

2a. Informację, o dniu dostawy Wyposażenia Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności. Odbiór jakościowy i ilościowy zostanie zakończony podpisaniem Protokołu odbioru Wyposażenia przez obie strony umowy. Odbiór jakościowy i ilościowy Wyposażenia będzie obejmował także pierwsze uruchomienie Wyposażenia, przy czym protokół z przeszkolenia pracowników podpisany zostanie w dniu szkolenia, po jego zakończeniu.

3. Zamawiający może odmówić podpisania Protokołu odbioru Wyposażenia w następujących przypadkach:

a) stwierdzenia na podstawie dokumentacji dostarczonego Wyposażenia, że dostarczone Wyposażenie nie jest Wyposażeniem wskazanym w Wykazie sprzętu (załącznik nr 1 do niniejszej umowy),

b) stwierdzenia wad Wyposażenia innych niż wady nieistotne. W przypadku wystąpienia podczas odbioru wad nieistotnych Wyposażenia, Zamawiający określi sposób, termin i tryb ich usunięcia na koszt Wykonawcy,

c) niedostarczenia przez Wykonawcę odpowiednich atestów i certyfikatów dotyczących dostarczonego Wyposażenia, instrukcji obsługi Wyposażenia, kart gwarancyjnych Wyposażenia (jeśli dotyczy).

3a. W sytuacji odmowy podpisania Protokołu odbioru Wyposażenia przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia przyczyny odmowy podpisania Protokołu odbioru Wyposażenia przez Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i ponownego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru w trybie wskazanym w § 5 ust. 2.

4. Sprawdzenie jakości Wyposażenia przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych w późniejszym okresie wad Wyposażenia.

5. O wykrytych wadach Wyposażenia, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający powiadamia Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia na adres:

§6

Okres rękojmi i gwarancji

1. Okres rękojmi na dostarczone Wyposażenie wynosi miesiące, liczone od daty podpisania Protokołu odbioru Wyposażenia.

2. W przypadku ujawnienia się wad Wyposażenia w okresie określonym w ust.1, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad, jeżeli wada powstała z przyczyn tkwiących w rzeczy. Wykonawca usunie wady lub dostarczy rzeczy wolne od wad w najkrótszym technicznie możliwym terminie właściwym dla usunięcia takiej wady i bez zbędnej zwłoki, w terminie ustalonym z Zamawiającym.

3. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z zapisu ust. 2 niniejszego paragrafu w ustalonym terminie i nie usunięcia wady w drodze naprawy lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie na ryzyko i koszt Wykonawcy.

4. Wykonawca zagwarantuje serwis techniczny przedmiotu umowy, w okresie udzielonej rękojmi, na warunkach zgodnych z kartą producenta i nie może odmówić wymiany niesprawnego elementu na nowy, w przypadku, gdy jego naprawa nie gwarantuje prawidłowego użytkowania, zgodnego z jego przeznaczeniem.

§7

Kary umowne

1. Strony zastrzegają następujące kary umowne:

- a) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, ponad termin określony w § 3 ust. 1;
- b) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w wymianie lub usunięciu wad Wyposażenia, o których mowa w § 6 ust. 2;
- c) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w usunięciu przez Wykonawcę wad nieistotnych Wyposażenia, o których mowa w § 5 ust. 3 lit. b;
- d) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- e) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł w przypadku wystawiania faktur VAT w sposób niezgodny z postanowieniami ustawy o VAT, w szczególności w przypadku braku obowiązkowego oznaczenia zapłaty metodą podzielonej płatności;
- f) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł w przypadku zapłaty przez gminę podatku VAT (na zasadzie solidarnej odpowiedzialności) wynikającego z wystawionej przez kontrahenta faktury VAT niezgodnie z postanowieniami umowy, w szczególności poprzez wskazanie niewłaściwego rachunku bankowego w wysokości dwukrotności wartości podatku VAT (obok prawa do zwrotu wartości podatku VAT);

- 2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi nie więcej niż 30% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 2.
- 3. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
- 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
- 5. Jeżeli Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy lub realizuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym z konsekwencjami wymienionymi w ust. 1 lit. d, oraz ust. 3 i 4.

§8

Podwykonawstwo

- 1. W przypadku wykonania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez podwykonawców warunków niniejszej umowy i jej załączników oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.
- 2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami niniejszej umowy.

§9

Zmiany umowy

- 1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach art. 454 i art. 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 2. Strony przez istotne zmiany postanowień umowy rozumieją takie zmiany, które wskazane są w art. 454 ust.2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie wskazanym w art. 455 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz:
 - a) osób wskazanych w § 1 ust. 5 i 6 niniejszej umowy,
 - b) zastąpienia Wyposażenia, które ma być dostarczone Zamawiającemu w ramach realizacji umowy, Wyposażeniem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadało Wyposażenie

będące podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji Wyposażenia, które ma być dostarczone przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż cena dostarczonego Wyposażenia nie ulegnie zwiększeniu;

c) zmiany terminu dostawy Wyposażenia w przypadku uzyskania przez Zamawiającego zgody Operatora projektu – Narodowego Centrum Kultury - na zmianę terminu realizacji Projektu.

4. Wszelkie inne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty nie mają charakteru zmian istotnych.

§10

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji:

a) określonej w art. 456 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych,

b) ogłoszenia upadłości lub likwidacji działalności Wykonawcy.

2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn wskazanych w ust.1 Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia, a Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna, o której mowa w § 7 ust.1 lit. d wraz z konsekwencjami wymienionymi w § 7 ust. 3 i 4.

3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 lit. a) – b) może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiącej podstawę rozwiązania umowy.

§11

Rozwiązywanie sporów

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

2. W razie ewentualnych sporów wynikłych na tle wykonania niniejszej umowy oraz jakichkolwiek rozbieżności lub roszczeń odnoszących się do niej lub z niej wynikających, Strony zobowiązują się do współdziałania celem ich ugodowego rozstrzygnięcia w drodze obopólnego porozumienia.

3. W przypadku niemożności dojścia do porozumienia w ciągu czternastu dni od dnia otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12

1. Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – Wykaz sprzętu;

- załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna w związku z RODO

Zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wojkowice, z siedzibą: Urząd Miasta Wojkowice, ul. Jana III Sobieskiego 290a, 42-580 Wojkowice;
2. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@wojkowice.pl;
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest Umowa i dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie dla celów związanych z realizacją Umowy.
4. Pani/Pana dane będą przechowywane do czasu przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi danych i w stosunku do niego po zakończeniu trwania umowy.
5. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
6. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

BURMISTRZ

(-) mgr Tomasz Szczerba

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty, podpisania i realizacji umowy na zadanie pn.: „Dostawa sprzętu i oprogramowania w ramach projektu grantowego pn. Kultura jako źródło rezyliencji społeczności lokalnej w Gminie Wojkowice”.